

**Ata da 27ª (VIGÉSIMA SÉTIMA) Reunião Ordinária
do Conselho Fiscal do Itupeva Previdência
(Gestão 2019 – 2022)**

Aos trinta dias do mês de março de dois mil e vinte e um, às nove horas e trinta minutos, em reunião realizada por meio de teletrabalho, utilizando com o recurso o grupo de mensagens do aplicativo *WhatsApp* realizou-se a vigésima sétima reunião ordinária do **CONSELHO FISCAL DO ITUPEVA PREVIDÊNCIA** (gestão 2019 - 2022). Estiveram presentes os conselheiros: Andressa Juliana Boldrin (conselheira presidente), Eduardo Sieiro Lungov (conselheiro titular), Mariana Campanholi de Godoy (conselheira titular), Eric Roberto Latorre (conselheiro titular), Fabiana Gislaine Cobucci (conselheira suplente), Andrea Fernandes Ferrari (conselheira titular), Elian Ribeiro de Campos (conselheira titular), Cristina Marie Kasai Hirose (conselheira suplente) e Gabriela Polli dos Santos (conselheira suplente). As atividades da Diretoria Executiva foram previamente apresentadas pela Diretora Presidente Juliane Bonamigo. Os trabalhos foram presididos pela Presidente do Conselho Fiscal e tiveram como pauta as verificações das atividades referentes ao mês de FEVEREIRO de 2021. **EXPEDIENTE: (1)** as assinaturas da ata da 26ª reunião ordinária do Conselho Fiscal (gestão 2019-2022) e da 3ª reunião extraordinária do Conselho Fiscal serão colhidas na próxima reunião presencial; **(2)** foi verificada a lista contendo quinze contratos vigentes no valor total mensal de R\$ 25.725,25, incluindo custos com energia elétrica (CPFL) e com abastecimento de água potável e coleta e tratamento de esgoto sanitário (SABESP). Foi firmado um contrato para a realização de perícias médicas aos segurados do Itupeva Previdência para fins de averiguação da capacidade laborativa para a instrução de processos administrativos de aposentadoria por invalidez. O pagamento deste contrato é realizado por demanda no valor de R\$ 900,00 por perícia, o qual não ocorreu demanda no mês de fevereiro de 2021; **(3)** no mês fevereiro de 2021 foram realizados os seguintes aditivos contratuais pelo período de 12 meses: à empresa 5D Full Brazil Eirelli referente ao desenvolvimento do website do Instituto no valor mensal de R\$ 467,00; à

Ata da 27ª Reunião Ordinária do Conselho Fiscal (gestão 2019 – 2022)

empresa Bd-Building Dreams referente a locação do imóvel da sede do Instituto no valor mensal de R\$ 6.761,58; à empresa Alexandre Roberto de Oliveira EPP referente a manutenção dos aparelhos de ar condicionado no calor mensal de R\$ 790,00; **(4)** não foi utilizado o pronto pagamento no mês de fevereiro de 2021; **(5)** o Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva possui atualmente 6 funcionários com o custo de folha de pagamento no valor bruto, incluindo os encargos sociais, no valor de R\$ 50.077,54; **(6)** não houve compra direta no mês de fevereiro de 2021; **(7)** foram abertos 7 processos administrativos e foram mantidos 14 processos em tramitação; **(8)** a Certidão de Regularidade Previdenciária do Itupeva Previdência foi renovada e possui validade até 14/09/2021; **(9)** foram verificadas as regularidades da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas até 15/08/2021, do Certificado de Regularidade do FGTS-CRF até 28/03/2021, da Certidão Negativa de Débitos relativos aos Tributos Federais e a Dívida Ativa da União até 17/07/2021 e da Certidão de Tributos Estaduais até 18/08/2021; **(10)** no fundo financeiro há 633 servidores ativos da Prefeitura, 8 servidores ativos da Câmara Municipal, 1 pensionista da Prefeitura e 1 pensionista da Câmara Municipal. No fundo previdenciário há 846 servidores ativos da Prefeitura, 14 servidores ativos da Câmara Municipal e 2 pensionistas da Prefeitura. Cabe ressaltar que, por meio do processo administrativo nº 23/2020 será avaliada a correta filiação ao plano de custeio de servidor que assumiu, através de concurso público, novo cargo. No fundo financeiro não ocorreu exoneração e no fundo previdenciário ocorreu a exoneração a pedido de três servidores; **(11)** em relação ao recadastramento dos servidores: está faltando o recadastramento de 7 servidores. O Conselho Deliberativo irá discutir e decidir quais serão as próximas etapas para finalizar o recadastramento; **(12)** em relação ao patrimônio mobiliário, há 83 itens com o valor depreciado de R\$ 63.347,88; **(13)** no fechamento do mês foi verificado o patrimônio financeiro de R\$77.282.021,25; **(14)** foi verificado o seguinte débito corrente da PMI do fundo financeiro referente ao repasse da parte do servidor do mês de janeiro/2021 (vencido em 20/02/2021) com valor originário de R\$ 450.154,03;

(15) foi verificado os seguintes débitos correntes da PMI do fundo financeiro referente ao repasse da parte patronal do mês de dezembro/2020 (vencido em 20/01/2021) com valor originário de R\$ 449.751,37 e referente ao mês de janeiro/2021 (vencido em 20/02/2021) com valor originário de R\$ 450.154,03. Os débitos do fundo financeiro totalizam o valor de R\$ 1.350.059,43; (16) foi verificado o seguinte débito corrente da PMI do fundo previdenciário referente ao repasse da parte do servidor do mês de janeiro/2021 (vencido em 20/02/2021) com valor originário de R\$ 430.237,22; (17) foi verificado os seguintes débitos correntes da PMI do fundo previdenciário referente ao repasse da parte patronal do mês de dezembro/2020 (vencido em 20/01/2021) com valor originário de R\$ 460.742,45 e referente ao mês de janeiro/2021 (vencido em 20/02/2021) com valor originário de R\$ 460.968,75. Os débitos do fundo previdenciário totalizam o valor de R\$ 1.351.948,42; (18) foi aprovado pelo Conselho Deliberativo o parcelamento dos débitos patronais, os quais foram suspensos os recolhimentos por meio da lei municipal nº 2190/2020, em 47 parcelas com início em março de 2021 e término em dezembro de 2024, culminando no acordo nº 345/2021 e 346/2021; (19) foi verificado os débitos correntes da PMI referente à taxa de administração do mês de junho/2020 (vencido em 20/06/2020) no valor originário de R\$ 162.668,58, do mês de julho/2020 (vencido em 20/07/2020) no valor originário de R\$ 162.668,58, do mês de agosto/2020 (vencido em 20/08/2020) no valor originário de R\$ 162.668,58, do mês de setembro/2020 (vencido em 20/09/2020) no valor originário de R\$ 162.668,58, do mês de outubro/2020 (vencido em 20/10/2020) no valor originário de R\$ 162.668,58 e do mês de novembro/2020 (vencido em 20/11/2020) no valor originário de R\$ 162.668,58 e do mês de dezembro/2020 (vencido em 20/12/2020) no valor originário de R\$ 162.668,58, totalizando o débito de R\$ 1.138.680,06 referente ao ano de 2020 e também foi verificado débito corrente da PMI referente à taxa de administração do mês de janeiro/2021 (vencido em 20/01/2021) no valor originário de R\$ 173.452,22 e do mês de fevereiro/2021 (vencido em 20/02/2021) no valor originário de R\$ 173.452,22, totalizando o débito de R\$ 346.904,44. (20) foi efetuado, por meio

de bloqueio do FPM, o repasse da contribuição do servidor do fundo financeiro referente ao 13º SALÁRIO/2020 (com vencimento em 30/12/2020) em 10/02/2021 no valor de R\$ 468.132,75. Foi efetuado, por meio de bloqueio do FPM, o repasse da contribuição do servidor do fundo previdenciário referente ao 13º SALÁRIO/2020 (com vencimento em 30/12/2020) em 10/02/2021 no valor de R\$ 440.090,91. Foi efetuado, por meio de bloqueio do FPM, o repasse de 50% da contribuição do servidor do fundo financeiro referente ao mês de DEZEMBRO/2020 (com vencimento em 20/01/2021) em 19/02/2021 no valor de R\$ 231.073,83. Foi efetuado, por meio de bloqueio do FPM, o repasse de 50% da contribuição do servidor do fundo financeiro referente ao mês de DEZEMBRO/2020 (com vencimento em 20/01/2021) em 26/02/2021 no valor de R\$ 231.336,83. Foi efetuado, por meio de bloqueio do FPM, o repasse da contribuição do servidor do fundo previdenciário referente ao mês de DEZEMBRO/2020 (com vencimento em 20/01/2021) em 26/02/2021 no valor de R\$ 442.381,52; **(21)** o duodécimo da Taxa de Administração, referente ao mês de ABRIL/2020 (com vencimento em 20/04/2020) foi pago em 10/02/2021 no valor de R\$ 174.381,81. O duodécimo da Taxa de Administração, referente ao mês de MAIO/2020 (com vencimento em 20/05/2020) foi pago em 10/02/2021 no valor de R\$ 173.566,43. Em relação os recursos financeiros provenientes das taxas de administração, os mesmos estão sendo destinado a uma conta específica de reserva de contingência; **(22)** referente aos parcelamentos, foram efetuados o pagamento da parcela 53/60 referente ao acordo nº 677/2016 (vencimento em 26/02/2021) no valor de R\$ 35.780,68; da parcela 53/60 referente ao acordo nº 678/2016 (vencimento em 29/01/2021) no valor de R\$ 20.722,57; da parcela 40/60 referente ao acordo nº 1641/2017 (vencimento em 26/02/2021) no valor de R\$12.752,38; da parcela 40/60 referente ao acordo nº 1642/2017 (vencimento em 26/02/2021) no valor de R\$ 19.218,55; da parcela 12/30 (vencimento em 12/02/2021) referente ao acordo nº 158/2020 no valor de R\$ 65.512,09; da parcela 12/30 (vencimento em 12/02/2021) referente ao acordo nº 159/2020 no valor de R\$ 85.530,83; da parcela 01/47 referente ao acordo nº 345/2021 (vencimento em 12/02/2021) no

valor de R\$ 95.512,09; da parcela 01/47 referente ao acordo nº 346/2021 (vencimento em 12/02/2021) no valor de R\$102.227,28; **(23)** foi verificado que os investimentos obtiveram rendimento negativo de -0,99% não atingindo a meta do mês (de 1,25 %) e que as aplicações dos recursos financeiros estão de acordo com as diretrizes da resolução Bacen nº 3922/2010 alterada pela resolução Bacen nº 4392/2014 e da política de investimentos de 2021; **(24)** foi verificado que o Instituto manteve suas aplicações enquadradas na Resolução Bacen nº 3.922/2010 alterada pela resolução BACEN nº 4392/2014 e registrou um desempenho negativo no mês de R\$ 764.659,77 e acumulado no ano de 2021 de R\$ -1.219.609,36; **(25)** foram verificados os balancetes de receitas e despesas, o relatório de atividades e o relatório de investimentos; **(26)** em relação aos investimentos, devido ao cenário econômico, o Comitê de Investimentos optou por uma política de proteção a carteira devido às oscilações; **(27)** a Diretora Presidente disponibilizou o relatório de avaliação de investimentos elaborados pelo Comitê de Investimentos referente ao mês de janeiro de 2021, o qual foi analisado pelos conselheiros presentes; **(28)** conforme o regimento interno aprovado será realizado o controle de frequência dos conselheiros; **ACOMPANHAMENTOS:** **(1)** conforme a ata da 20ª Reunião do Conselho Fiscal, foi encaminhada ao Conselho Deliberativo o ofício nº 01/2020 recebido pela presidente do referido conselho em 02/09/2020. Estamos aguardando a resposta do Conselho Deliberativo que não foi recebida até a presente data; **(2)** conforme deliberação da 22ª reunião ordinária do Conselho Fiscal foi enviado ao Conselho Deliberativo o ofício nº 02/2020 recebido pela Diretora Administrativa Kattia Rodrigues de Moraes em 27/10/2020. Estamos aguardando a resposta do Conselho Deliberativo que não foi recebida até a presente data. **DELIBERAÇÕES:** **(1)** foi aprovado o texto da ata da 26ª reunião ordinária e da ata 3ª reunião extraordinária; **(2)** avaliando o relatório de investimentos do mês de fevereiro de 2021, os conselheiros presentes averiguaram que os fundos de investimentos estão enquadrados na política de investimentos de 2021, o qual foi aprovado pelos conselheiros presentes; **(3)** foi avaliado o balancete de

receitas referente ao mês de fevereiro de 2021 e verificado a porcentagem do resultado mensal e do acumulado anual em relação ao orçado, o qual foi aprovado pelos conselheiros presentes; **(4)** foi avaliado o balancete de despesas referente ao mês de fevereiro de 2021 e verificado a evolução do orçamento conforme as rubricas; **(5)** o relatório de avaliação de investimentos elaborados pelo Comitê de Investimentos referente ao mês de janeiro de 2021, o qual após análise foi aprovado pelos conselheiros presentes. Faz parte integrante desta Ata o anexo I referente ao relatório de atividades e prestação de contas. Nada mais havendo a tratar e como ninguém mais fez o uso da palavra, a reunião foi encerrada às dez horas e sete minutos e para que tudo conste, eu, Andressa Juliana Boldrin () secretariei a presente reunião e dou fé à presente ata, que após lida e achada conforme, vai assinada pelos conselheiros presentes. Esta ata é lavrada em duas vias de igual teor e possui sete páginas.

ANDRESSA JULIANA BOLDRIN
Presidente do Conselho Fiscal
Matrícula nº 2807

ERIC ROBERTO LATORRE
Matrícula nº 1578
(Titular)

EDUARDO SIEIRO LUNGOV
Matrícula nº 3410
(Titular)

MARIANA CAMPANHOLI DE GODOY
Matrícula nº 7291
(Titular)

FABIANA GISLAINE COBUCCI
Matrícula nº 2828
(Suplente)

ANDREA FERNANDES FERRARI
Matrícula nº 626
(Titular)

ELIAN RIBEIRO DE CAMPOS
Matrícula nº 3421
(Titular)

GABRIELA POLLI DOS SANTOS
Matrícula nº 2512
(Suplente)

Ata da 27ª Reunião Ordinária do Conselho Fiscal (gestão 2019 – 2022)

CRISTINA MARIE KASAI HIROSE

Matrícula nº 6870
(Suplente)